



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 12 ГОРОДА ЛИПЕЦКА «ГАРМОНИЯ»

П Р И К А З

28.01.2022

№ _____

г.Липецк

О переводе на обучение с применением
дистанционных образовательных технологий
учащихся 2а, 2б, 3-11 классов

На основании предписания Управления Роспотребнадзора по Липецкой области №2592 от 03.09.2021 «О проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение массового распространения гриппа, других ОРВИ и внебольничных пневмоний на территории Липецкой области в эпидемический сезон 2021-2022 гг.», количества отсутствующих по болезни более 20% учащихся (грипп и других ОРВИ),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Перевести обучение с применением дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционную систему обучения) учащихся 2а, 2б, 3-11 классов с 31.01.2022 по 06.02.2022.

2. Заместителю директора Дроновой О.В.:

2.1. Довести до участников образовательных отношений информацию о переводе классов на дистанционную систему обучения в период с 31.01.2022 по 06.02.2022.

2.2. Создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение учащимися в период с 31.01.2022 по 06.02.2022 учебных предметов и курсов, с помощью информационной системы «Барс» через открытый доступ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Организовать проведение занятий (уроков, внеурочных мероприятий, дополнительного образования, классных часов и др.) в соответствии с расписанием в форме электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий на платформе Zoom в каб. №24 по расписанию, в удаленном режиме (на основании личного заявления учителя). Учителям за 15 минут до урока размещать ссылку в канале класса, присылать ссылку Дроновой О.В.

2.3. Усилить контроль за принятием мер по организации контактной работы учащихся и педагогических работников исключительно в информационной образовательной среде.

2.4. Определить следующее соотношение объема занятий при реализации учебных предметов и курсов: индивидуальное консультирование – по согласованию, применение электронного обучения – в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий.

3. Педагогам гимназии, работающим во 2А, 2Б, 3-11 классах, обеспечить реализацию и освоение учащимися основных образовательных программ среднего общего, дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме с применением дистанционных образовательных технологий. Возложить персональную ответственность за реализацию программного материала в полном объеме на учителей, работающих во 2А, 2Б, 3-11 классах.

4. Заместителю директора Дроновой О.В., заведующим кафедрами Мелузовой Г.А., Волковой А.А., Чернышевой В.А., Смородиной Л.М. на кафедрах усилить контроль за обеспечением реализации и освоения учащимися 2А, 2Б, 3-11 классов основных образовательных программ начального общего образования, дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. Педагогам в каналах классов размещать ссылку на онлайн-урок в день его проведения (за 15 минут) или обеспечивать вызов класса на урок по входящему звонку от учителя в этот канал. Во время онлайн-урока проверять по списку класса присутствие учеников, не допускать посторонних лиц в канал класса во время урока. В случае появления запрещенного контента сразу же завершать конференцию.

Заведующим кафедрами обеспечить посещение уроков по указанным ссылкам, в каналах классов, докладывать на административном совете о результатах мониторинга проведенных онлайн-уроков.

Педагогам соблюдать при проведении онлайн-занятий требования Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», п.3.5

(3.5. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться следующие требования:...

3.5.3. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

3.5.4. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

3.5.7. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°.

3.5.8. Шрифтовое оформление электронных учебных изданий должно соответствовать гигиеническим нормативам.

3.5.12. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. **Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00 часов. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.**

3.5.13. Режим учебного дня, в том числе во время учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности.

В середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

3.5.15. В помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

6. Учителям всех предметов ежедневно по расписанию уроков после проведения онлайн - урока размещать задания для учащихся с указанием адреса обратной связи по форме:

<p>Задание (ниже приведены примеры)</p> <p>- Учебник, параграф __, вопросы __, выполнить письменно (устно), прислать фотографии тетради до __ числа.</p> <p>- Изучить видеоматериалы __ (ссылка), выполнить задания __, переслать... и т.д.</p> <p>Обязательно в конце каждого задания прописывается строка.</p> <p>При необходимости можно задать вопросы __ (указать ссылки обратной связи: аккаунт в сети, электронную почту и пр.)</p>

При подготовке заданий, проведении онлайн-уроков определить приоритетными для использования платформы zoom, РЭШ, ФИОКО, ФИПИ, Учи.ру, ЯКласс, Сберкласс, Яндекс.Учебник, сайты РешуГИА, возможными другие платформы, рекомендованные для использования Министерством просвещения.

Учителям, работающим в 5-8 классах, провести и проверить работу по развитию функциональной грамотности с использованием электронного ресурса fg.rech.edu.ru

7. Определить следующий порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся:

а) учителям в период дистанционного обучения оказывать учебно-методическую помощь учащимся в форме индивидуальных консультаций как по их запросу, так и в случаях отсутствия выполненных заданий к указанному сроку;

б) классным руководителям на информационной встрече в 8.15 с учащимися, родителями проинформировать родителей и обучающихся о возможности получения индивидуальных консультаций конкретных педагогов, используя формы обратной связи в электронном дневнике;

в) кураторам классов при посещении по необходимости родительских онлайн-собраний проводить опрос родителей о возможных проблемах проведения индивидуальных консультаций, обеспечить их проведение в случае запроса;

г) консультации по возникающим вопросам и другую учебно-методическую помощь обучающиеся могут получить посредством видеоконференции с преподавателем (платформа zoom), по электронной почте, переписке ВКонтакте;

д) тематику проведения текущих онлайн-консультаций определяет учитель на основе анализа результатов текущей успеваемости, обращений обучающихся. В

зависимости от объема материала консультации могут быть обзорными, по отдельным темам, по темам индивидуальных запросов, групповыми или индивидуальными;

е) оказание учебно-методической помощи основано на ознакомлении с материалами на ресурсах электронных систем, использовании учебно-методических материалов, непосредственном общении с учителем посредством информационных и телекоммуникационных технологий.

8. Учителям организовать текущий контроль результатов освоения образовательных программ, вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса в электронном журнале информационной системы «Барс», своевременно проверять работы учащегося и выставлять отметки за выполненные работы.

9. Педагогам продолжить внеурочную деятельность в плане подготовки учащихся к защите проектов, олимпиад.

10. Классному руководителю сообщить учащимся следующую информацию:

- о выполнении домашних заданий, размещаемых ежедневно в электронном дневнике, сдаче выполненных заданий (фотоотчетов, прикрепленных документах) учителю через адрес обратной связи. В случае отсутствия возможности пересылки фотоотчетов, тетради с выполненным заданием родители передают учителю;

- о выполнении мер, предупреждающих заболеваемость;

- о необходимости соблюдения правил безопасности в сети Интернет и ответственности за размещаемую в социальных сетях информацию

11. Классным руководителям 2А, 2Б, 3-11 классов довести данный приказ до сведения родителей, провести с учащимися инструктажи по охране труда и профилактические беседы.

12. Классным руководителям 2А, 2Б, 3-11 классов обеспечить включение всех педагогов и учащихся в каналы классов, ежедневно с 8.15 до 8.25 проводить на платформе Zoom информационные встречи, вести журнал учета посещаемости на этих встречах, держать связь с учащимися, родителями, у которых отсутствует возможность работы с Zoom.

13. Классным руководителям ежедневно проводить мониторинг заболеваемости учащихся гриппом, ОРВИ и другими инфекционными заболеваниями, 4 февраля до 9.00 предоставить информацию по заболеваемости класса заместителю директора Чернышевой В.А.

14. Заведующей хозяйством Поповой Т.В. организовать генеральные уборки кабинетов, продолжить мероприятия по контролю за поддержанием санитарно-гигиенического состояний помещений в соответствии с требованиями.

15. Заместителю директора Мелузовой Г.А. учесть данный приказ при формировании заявки на питание учащихся.

16. Заместителю директора Мелузовой Г.А. информировать департамент образования города Липецка, Управление Роспотребнадзора по Липецкой области о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением

электронного обучения и дистанционных технологий в МБОУ гимназии № 12 города Липецка.

17. Общее руководство и контроль за исполнением данного приказа оставлен за директором гимназии.

**И.О. директора
МБОУ гимназии № 12 города Липецка**

Г.А. Мелузова

