



**Департамент образования
администрации города Липецка
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №12 ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ПРИКАЗ
г. Липецк**

03.05.2016

№ 225

Об организованном завершении
2015-2016 учебного года

На основании приказа департамента образования администрации города Липецка от 25.04.2016 №337 «Об организованном завершении 2015-2016 учебного года в общеобразовательных учреждениях г. Липецка», в целях обеспечения организованного завершения учебного года и проведения промежуточной, государственной итоговой аттестации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Заместителю директора Пухкаевой М.В., педагогам осуществить подготовку и проведение промежуточной аттестации обучающихся 1-х классов (безотметочно) – с 12.05 по 20.05, 2-8-х классов с 16.05 по 28.05, 10-х классов – с 25.04 по 29.04, 9, 11-х классов – с 11.05 по 18.05. Педагогам 2-8, 10 классов выставить четвертные, аттестационные и годовые оценки в электронные и бумажные журналы до 28.05; учителям, работающим в 9, 11-х классах, выставить оценки за промежуточную аттестацию, годовые оценки до 23 мая.

2. В соответствии с календарным учебным графиком определить следующие сроки окончания учебного года: 1 классы – 20 мая, 2-8, 10 классы – 30 мая, 9, 11 классы – 25 мая.

3. Провести праздник «Последний звонок» в 9, 11-х классах 25.05 (9.00, 10.00). Ответственность за подготовку и проведение праздника возложить на заместителя директора Мелузову Г.А., классных руководителей 9, 11 классов.

4. Заместителю директора Волкову А.В., учителям-предметникам, классным руководителям осуществить подготовку к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов, руководствуясь документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации:
- от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»,
- от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- от 17.12.2013 № 1274 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных

материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования),

– от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

– от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,

– от 26.01.2016 № 34 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2016 году»,

– от 26.01.2016 № 35 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2016 году»,

– от 05.02.2016 № 72 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2016 году», др.;

– письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.12.2015 № 01-311/10-01, ДР.;

– регионального уровня:

– приказами управления образования и науки Липецкой области:

– от 25.07.2015 № 872 «Об утверждении плана-графика по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Липецкой области в 2015-2016 учебном году»,

– от 29.10.2015 № 1143 «Об организации формирования и ведения региональной информационной системы»,

– от 30.10.2015 № 1250 «Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Липецкой области в 2016 году»,

– от 11.12.2015 № 1380 «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Липецкой области в 2016 году»,

– от 23.12.2015 № 1422 «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзамена для государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2016 году»,

– от 29.01.2016 № 73 «Об утверждении государственной экзаменационной комиссии Липецкой области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016 году»,

– от 09.02.2016 № 108 «Об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов для государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Липецкой области в 2016 году»,

– от 15.02.2016 № 135 «Об организации работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Липецкой области в 2016 году»,

– от 19.02.2016 № 148 «Об утверждении конфликтной комиссии Липецкой области в 2016 году при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,

– от 04.03.2016 № 205 «Об утверждении предметных комиссий Липецкой области в 2016 году при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,

– от 14.04.2016 № 383 «Об утверждении состава и Положения о предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2016 году»

– от 14.04.2016 № 384 «Об утверждении состава и Положения о конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2016 году», др.;

– письмами управления образования и науки Липецкой области:

– от 18.04.2016 № АС-895 «О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2016 году»,

– от 18.04.2016 № АС-895 «О сроках, местах и порядке информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2016 году»,

– от 21.04.2016 № СК-918 «Об организованном завершении 2015-2016 учебного года в общеобразовательных организациях Липецкой области», др.;

– муниципального уровня:

– распоряжением администрации города Липецка от 18.03.2016 № 153-р «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 (12)-х классов в 2016 году»;

– приказами департамента образования

- от 19.10.2015 № 1296 «Об утверждении плана - графика мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11(12)-х классов общеобразовательных учреждений города Липецка в 2015-2016 учебном году»,
- от 11.03.2016 № 156 «О назначении муниципальных координаторов организации видеонаблюдения в пунктах проведения единого государственного экзамена»,
- от 11.03.2016 № 157 «О назначении муниципальных координаторов транспортной логистики»,
- от 25.04.2016 № 335 «Об обеспечении информационных, методических и организационных условий участия общеобразовательных учреждений города Липецка в государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11(12)-х классов в 2016 году», др.

5. Принять участие в государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11(12)-х классов. Сроки проведения ГВЭ установлены приказом Минобрнауки России от 26.01.2016 № 34. Сроки проведения ОГЭ установлены приказом Минобрнауки России от 26.01.2016 № 35. Сроки проведения ЕГЭ установлены приказом Минобрнауки России от 05.02.2016 № 72.

6. Заместителю директора Волкову А.В. довести настоящий приказ до сведения участников образовательных отношений до 06.05.2016 через размещение на гимназическом сайте.

7. Заместителю директора Волковой А.А. организовать заполнение бланков документов установленного образца об образовании, их выдачу, руководствуясь документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации:
 - от 27.08.2013 № 989 «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним»;
 - от 14.10.2013 № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;
 - от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
 - от 23.06.2014 №684 «Об утверждении образца и описания медали «За особые успехи в учении».

8. Классным руководителям, учителям-предметникам обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении мероприятий, связанных с окончанием учебного года.

9. Соколовой Т.С., Козловой Т.А., Мелузовой Г.А. обеспечить организацию летнего отдыха и оздоровления учащихся.

10. Заместителю директора Волковой А.А. обеспечить завершение работы по корректировке основных общеобразовательных программ, в т.ч. учебного плана, плана внеурочной деятельности учащихся, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов (модулей), курсов внеурочной деятельности учащихся до 28.05, подготовке публичного доклада по итогам деятельности гимназии за 2015 – 2016 учебный год до 10.06, плана работы ОУ на 2016-2017 учебный год до 15.06.

11. Заместителю директора Волкову А.В. завершить работу по формированию сводного текста анализа до 15.06, отчёта о результатах самообследования общеобразовательного учреждения за 2015-2016 учебный год до 20.06.

12. Представить:

в отдел общего образования:

- Пухкаевой М.В. отчёт об успеваемости учащихся за 2015-2016 учебный год 01.06.2016 и 02.06.2016 по графику (приложения 1, 2 к приказу № 337 департамента образования);

– Пухкаевой М.В. отчёт о движении учащихся за 4 четверть и за 2015-2016 учебный год 01.06.2016 и 02.06.2016 по графику (приложения №№ 1, 3 к приказу № 337 департамента образования);

– Мелузовой Г.А. отчёт о предварительном трудоустройстве выпускников 9, 11 классов 01.06.2016 и 02.06.2016 по графику (приложения 1, 4 к приказу № 543 департамента образования);

в отдел дополнительного образования, воспитания и оздоровления:

– Мелузовой Г.А. информацию о проведении праздника «Последний звонок» 04.05.2016 (приложение №4 к приказу № 337 департамента образования); выпускного вечера 20.05.2016 (приложение №5 к приказу № 337 департамента образования);

13. Провести учебные сборы обучающихся 10-х классов (юноши, допущенные по состоянию здоровья) по разделу «Основы военной службы» в рамках выполнения учебной программы курса «Основы безопасности жизнедеятельности» с 16.05 по 20.05. Для остальных обучающихся учебные занятия проводятся по расписанию, учителям- предметникам не отмечать отсутствующими обучающихся, занятых на сборах. Назначить ответственными Чернышеву В.А., Пухкаеву М.В., Челядина В.В., Кошкину Л.В., Томилина И.Е. Заместителю директора Пухкаевой М.В. при проведении сборов обеспечить безопасные условия для обучающихся; организацию медицинского обслуживания; наличие у обучающихся медицинских справок, полученных за 3 дня до учебных сборов; питание школьников в период учебных сборов.

14. Учителям заполнить таблицы «Самоанализ работы», «Информационные карты» до 28 мая.

15. Учителям в соответствии с количеством часов в рабочих программах подвести итоги выполнения программ в журналах: «По плану - ; дано - ; контрольных работ - ; лабораторных работ - . Теоретическая и практическая части программы выполнены. Подпись учителя». Учителям сдать до 16 мая отчеты по коррекции рабочих программ за учебный год.

Заместителям директора до 29 мая проверить журналы курируемых классов, осуществить контроль за выполнением рабочих программ по всем классам. Заместителю директора Волковой А.А. издать общий приказ (1-11 классы) по выполнению программ до 30 мая.

Учителям 9, 11 классов провести итоговые контрольные работы до 15 мая, подвести итоги выполнения программы, сделать соответствующие записи в журналах, до 19 мая подготовиться к вопросу о допуске учащихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации на педагогическом совете.

Заместителю директора Волкову А.В. до 19 мая проверить журналы 9, 11 классов, подвести итоги выполнения программ по всем учебным предметам.

16. Заместителю директора Чупрына Н.В. разработать график прохождения летней трудовой практики до 14.05, провести разъяснительную работу с классными руководителями, учащимися по правилам ТБ во время летней практики, оформить журнал летней практики.

17. Классным руководителям 2-8 классов, в которых есть учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность, организовать до 28.05 встречу куратора класса с родителями.

Решение педагогического совета о переводе, допуске к экзаменам, повторном обучении в том же классе, переводе в класс другой направленности классные руководители должны довести до сведения обучающихся и родителей (под расписку) не позднее 3 дней после принятия решения.

18. Провести педагогические советы в следующие сроки:

О допуске к ГИА. Об итогах реализации приоритетных направлений деятельности гимназии в учебном году и задачах на новый учебный год	20.05 14.00, акт зал	О.Н.Уласевич, М.В.Пухкаева, А.В.Волков
О переводе учащихся 1-8, 10 классов. О подготовке гимназии к новому учебному году	27.05 14.00, акт зал	О.Н. Уласевич, М.В. Пухкаева, кураторы кл. руководители
О результатах государственной итоговой аттестации и выпуске учащихся 9 классов, выдаче аттестатов	16.06 15.00, каб.23	О.Н.Уласевич А.В.Волков
О результатах государственной итоговой аттестации учащихся 11 классов, их выпуске, выдаче аттестатов	22.06 15.00, каб 23.	О.Н.Уласевич, А.В.Волков

19. Классным руководителям 9, 11 классов сдать журналы – 24 мая, итоговые ведомости оценок ведомости оценок кураторам классов, зам. директора Волковой А.А. 20 мая. Данные о фамилии, имени, отчестве, числе, месяце, годе и месте рождения вносятся в ведомость при повторном сравнении с паспортом.

20. Классным руководителям 1 классов сдать журналы и отчеты по посещаемости 20 мая, 2 – 8, 10 классов по посещаемости и успеваемости классов – 30 мая заместителю директора Волковой А.А.

Волковой А.А. провести проверку журналов, сдать журналы в архив 30.05.

21. Классным руководителям заполнить и сдать личные дела учащихся секретарю гимназии до 31.05.

22. Классным руководителям провести:

- итоговые классные собрания с учащимися 30 мая. Цветы на летний период раздать на дом учащимся. Организовать генеральную уборку и сдать классную комнату заместителю директора гимназии Чупрына Н.В. и санитарной комиссии 30 мая в 12.00.

- итоговые родительские собрания 30 мая в 17.00. Мелузовой Г.А. подготовить образец памятки для родителей по подготовке учащегося к новому учебному году.

Классным руководителям обеспечить явку учащихся на итоговые линейки, посвященные окончанию учебного года 30 мая.

Провести итоговые линейки, посвященные окончанию учебного года 30 мая в 9.00, назначить ответственных за проведение линеек кураторов и классных руководителей параллелей классов; для 1 классов – 20 мая.

Кураторам классов, классным руководителям пригласить на торжественные линейки родителей учащихся, вручить Похвальные листы и благодарственные письма по итогам года.

Заместителю директора Пухкаевой М.В. обеспечить заполнение книги выдачи Похвальных листов.

23. Заместителям директора Волкову А.В., Пухкаевой М.В. провести совещание с учителями-предметниками по организации и проведению промежуточной, государственной итоговой аттестации.

Заместителям директора Волкову А.В, Чупрына Н.В. провести собеседования с учителями по вопросам организации и проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации.

24. Классным руководителям 9, 11 классов в день проведения экзамена организовать выяснение причин неявки учащегося на экзамен, сразу же информировать заместителя директора Волкова А.В.

25. Волкову А.В. после получения результатов экзамена ознакомление учащегося и родителя провести под подписи каждого.

26. Провести 17.06.2016 торжественное собрание с вручением аттестатов учащимся 9-х классов. Заместителю директора Мелузовой Г.А. совместно с классными руководителями подготовить торжественную часть.

27. Принять участие в городском празднике «Липецкие зори», провести выпускной вечер 11-х классов 24.06. Ответственные: директор гимназии, заместители директора, классные руководители. Классным руководителям 11 классов составить график дежурства родителей в течение всей ночи выпускного вечера, сдать необходимую документацию до 5 июня.

28. Общий контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ гимназии № 12 города Липецка

О.Н. Уласевич