

Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ гимназии №12 города Липецка протокол №7 от 29.08.2013г.

Утверждаю Директор МБОУ гимназии №12 города Липецка О.Н. Уласевич приказ от «30» августа № 404



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВАХ, ОБЯЗАННОСТЯХ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ РАБОТНИКОВ МБОУ ГИМНАЗИИ № 12 ГОРОДА ЛИПЕЦКА, ЗАНИМАЮЩИХ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ, АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ, УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МБОУ гимназии №12 города Липецка

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регулирует права, обязанности, ответственность Работников гимназии.
- 1.2 Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных Работников Гимназии.

2. Права, обязанности и ответственность Работников.

2.1 Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым законодательством;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда;
- повышение квалификации;
- получение квалификационной категории в случае успешного прохождения аттестации;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, количеством и качеством выполняемой работы;
- отдых, обеспечиваемый нормальной продолжительностью рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков, длительных отпусков;
- обязательное социальное страхование;
- участие в управлении учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;

- ознакомление с обращениями и документами, содержащими оценку его работы;
- защиту своих интересов самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением работником норм профессиональной этики;
- на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- по перечню из Устава МБОУ гимназии №12.

2.2 Обязанности Работника:

- добросовестное и своевременное выполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
- подчинение Правилам внутреннего трудового распорядка МБОУ гимназии № 12, соблюдение трудовой дисциплины, соблюдение Устава МБОУ гимназии № 12 и иных локальных актов;
- выполнение установленных норм труда;
- выполнение требований охраны труда, противопожарной безопасности, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- бережное отношение к имуществу Работодателя и других работников;
- своевременное и точное исполнение распоряжений Работодателя;
- соблюдение законных прав и свобод обучающихся;
- прохождение периодических медицинских обследований;
- по перечню из Устава МБОУ гимназии № 12.

2.3 Ответственность работника.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Правил внутреннего трудового распорядка гимназии, законных приказов и распоряжений администрации гимназии и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей работник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

Принято с учетом мнения Совета гимназии
(протокол № 2 от 28.08.13г.)
Зар (Павлова Н. В.)

Продвинутого комитета (протокол № 4 от 29.08.13г.)
Зар (Чернышова В. А.)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
2 (два) листа



Директор гимназии № 12

О. Н. Уласевич